

PROGRAMME DE FORMATION

Logiciel de gestion bâtiment EBP

Participants :

Tout utilisateur ayant des connaissances sur les bases des logiciels de bâtiment EBP.

Durée : 2 jours soit 14 h

Horaires : à définir avec le client

Dates : à définir avec le client

Tarif : 580 € HT/personne

Tarif membre ADN : nous consulter

Objectifs :

- Mettre à niveau les stagiaires sur le produit EBP Gestion bâtiment - Rappeler les fonctionnalités spécifiques du métier du bâtiment notamment suivi de chantiers et SAV.

Pré-requis :

Connaissances informatiques de base : connaissance du clavier, connaissances de base des périphériques et du matériel informatique, connaissance de base des règles de sécurité des données.

Un minimum de connaissances en gestion du bâtiment est requis.

Moyens pédagogiques :

Le stage se déroulant à distance via le WEB, les moyens pédagogiques matériels sont fonction des équipements existants. Les stagiaires étudient donc en « situation réelle » sur un ou plusieurs

de leurs postes de travail, et avec leur matériel.

EBP fournit d'autre part un manuel d'utilisation détaillé du programme, sur lequel s'appuie la formation. De plus, le logiciel est fourni avec un jeu d'essai pré-saisi permettant des manipulations libres.

L'objectif pédagogique principal de la formation prévue est la prise en main du programme EBP Gestion Bâtiment OL.

Au terme de ce stage, le stagiaire doit notamment être capable de créer et gérer une base d'articles, d'ouvrages et de clients, d'émettre des devis et factures, éditer et vérifier les états obligatoires... Il doit également pouvoir définir dans quelle logique de gestion fonctionne le programme, et notamment contrôler la cohérence des résultats obtenus par les routines de calcul du programme par rapport aux données saisies.

Programme de la formation :

Première journée :

MATIN

Ergonomie (45 min – pré-requis : gestion des vues/listes pages/univers)

- Prise en main de l'ergonomie de Gestion Bâtiment (Nouvelle Ergonomie)
- Ecran de démarrage / Gestion des univers / Menu paramétrage / Flux

Cycle des ventes (pré-requis : gestion des docs de vente en gestion commerciale/base article)

Devis commercial et spécificités (entête)

- Champs complémentaires (descriptif des travaux/saisi par/date d'acceptation/lettres types)
- Gestion des lignes (tranches/sous-tranches)
- Eléments fournitures et cadencement
- Eléments ouvrages (temps de pose/impression des composants/règles de calcul des prix)
- Eléments Main d'œuvre
- Eléments Matériel
- Notion de prix fixé (ligne/tranche/base élément/...)
- Gestion des métrés (formules quantité/prix)
- Actualisation des prix
- Synthèse et actualisation des lignes (récapitulatif de document/récapitulatif des lignes/fonction rechercher et remplacer)
- Révision d'un devis
- Intégration partielle de document
- Import d'appels d'offres
- Postes complémentaires/comptes prorata

APRES-MIDI

Gestion de la commande

- Notion de marché figé
- Intégration des avenants

Gestion des situations de travaux

- Gestion qualitative/quantitative
- Facturation des situations
- Modification de situations

Cycle des achats (pré-requis : gestion des achats sur gestion commerciale)

- Réapprovisionnement fournitures
- Réapprovisionnement en sous-traitance
- Etudes de déboursés

Méthodes pédagogiques :

L'objectif principal de ce stage de formation étant que les stagiaires soient capables, à son terme, de gérer de façon autonome et grâce aux logiciels, la partie administrative concernant la facturation de l'entreprise concernée, la première partie de la formation consiste en la définition de la méthode de fonctionnement de la société.

La suite du stage, grâce à un dialogue constant avec les stagiaires, consiste dans l'étude des différentes options des programmes en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise

Evaluation de la formation :

L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation, et plus principalement lors de la manipulation d'un jeu d'essai. En effet, dans cette partie du stage, il est demandé aux stagiaires d'appliquer pratiquement les connaissances théoriques apprises précédemment en utilisant les options des programmes qui ont été présentées. Les stagiaires, sous le contrôle du formateur, sont mis en situation de travail avec les programmes.

De plus, en tant qu'utilisateur du logiciel, une assistance téléphonique, assurée par le service maintenance EBP, est mise à la disposition des stagiaires.

Accessibilité :

Accueil des personnes en situation de handicap. Nous contacter pour étudier un éventuel aménagement à formation@alliancedunumerique.fr

Organisme de formation : Alliance Du Numérique – 49 rue Léonard Jarraud – 16000 Angoulême

Deuxième journée :

MATIN

Chantier

- Mode de gestion des stocks
- Gestion des consommations
- Intégrations des documents
- Coûts supplémentaires
- Echéances et règlements
- Saisie des temps et lignes de temps
- Analyse de chantier

APRES-MIDI

Module SAV (pré-requis : Notion de contrats/événements)

- Flux du SAV
- Parc client
- Gestion des contrats de maintenance
- Gestion des interventions